



ACTA	MES	N°		D	M	A
	01	001	ACTA DE RENDICION DE CUENTAS 2022 ACTA N° 001- 01-2023	05	01	2023

LUGAR	Reunión virtual recurso Google Meet
HORA	15H00

SESIÓN EXTRAORDINARIA

- 1.- Constatación del quórum e instalación de la sesión.
- 2.- Establecer un cronograma de reuniones y un plan de trabajo para el proceso de rendición de cuentas 2022.

DESARROLLO

Siendo las 15h00, se reúne el equipo de rendición de cuentas para tratar los siguientes puntos:

- 1.- Constatación del quórum e instalación de la sesión.
- 2.- Establecer un cronograma de reuniones y un plan de trabajo.

PRIMERO: Se efectuó la constatación del quorum contando con la presencia de todos quienes fueron convocados siendo estos: Msc. Diego Salazar, Msc. Santiago Déleg, Msc. María del Cisne Cuenca, Ing. Maribel Paucar, y Msc. Felipe Cobos.

SEGUNDO: Establecer un cronograma de reuniones y un plan de trabajo.

Toma la palabra el Msc. Diego Salazar, y después de brindar un afectuoso saludo, menciona que el equipo de rendición de cuentas queda integrado de la siguiente manera: Msc. Diego Salazar (Vicerrector Académico); Msc. Felipe Cobos (Director de la Unidad de Bienestar Estudiantil), Msc. Santiago Deleg (Director de Relaciones Públicas y Comunicación); Msc. María del Cisne Cuenca (Departamento de Investigación) y la Ing. Maribel Paucar (Secretaria General); quedando de esta manera conformado el equipo de trabajo, agrega además que se envió a los correos respectivos los diferentes links, pudiendo descargar los archivos tales como la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLA-SG-069-2021-476, emitido por el CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL, y demás documentos que serán útiles considerar para el proceso de rendición de cuentas del año 2022, a continuación se procede a elaborar un plan de trabajo a seguir para el avance oportuno de este proceso, se determina así mismo que se tiene previsto llevar a cabo una reunión el día lunes 09 de enero de 2023, a partir de las 14h00.

Sin más asuntos que tratar se da por finalizada la correspondiente sesión siendo las 16h30, para constancia de lo actuado firman:


Msc. Diego Salazar M.
VICERRECTOR ACADÉMICO


Ing. Maribel Paucar F.
SECRETARIA GENERAL